

DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (ove diverso dall'ufficio del procedimento)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO			TERMINI DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	SILENZIO ASSENSO		STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE	LINK DI ACCESSO AI SERVIZI ON-LINE	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON LE INFORMAZIONI DI CUI	TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA		
					ISTANZA DI PARTE		AVVIO D'UFFICIO		SI	NO					NOME DEL SOGGETTO	MODALITA' DI ATTIVAZIONE DEL POTERE SOSTITUTIVO	RECAPITI TELEFONICI/CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE
					ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI/ORARI/MODALITA' DI ACCESSO INDIRIZZO/RECAPITO TELEFONICO/INDIRIZZO CASELLA DI POSTA ELETTRONICA A CUI PRESENTARE LE ISTANZE											
Siesta accordi, convenzioni e contratti - Registrazione e relativi adempimenti fiscali	TU n. 131 del 26.4.1986 DPR n. 642 del 26.10.1972 Circolari Agenzia Entrate_varie	Sezione IV, del Servizio III, "Gare e contratti" dott.ssa Costanza Ciabattini	Dirigente del servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" tel. 075 469240 - e-mail: stefano.capezzoli@adisu.umbria.it e-amil: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it				X	Per informazioni, anche sui procedimenti in corso, rivolgersi al Responsabile dell'Unità organizzativa che cura l'istruttoria o, se non individuato, al Responsabile del Procedimento. Dal lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 13,00 - martedì e giovedì anche dalle 15,00 alle 17,30 (previo appuntamento)	nei termini di legge (20 o 30 gg a seconda della tipologia del documento)		NO	Giurisdizione Amministrativa	Originale (1 copia) con firma digitale - mod. RUI - mod F23 - imposta di bollo virtuale (ove necessari)		al sensi dell'art. 2, co.9-bis della legge 241/1990 - il Direttore generale individua il Dirigente al quale attribuire il potere sostitutivo	La controparte, decorso inutilmente il termine previsto per la conclusione del procedimento, può rivolgersi al titolare del potere sostitutivo che, entro il termine pari alla metà di quello originariamente previsto, deve concludere il procedimento attraverso le strutture competenti.	tel. 0754693000 - e-mail: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it
Tenuta e conservazione del Repertorio dei contratti	TU n. 131 del 26.4.1986 DPR n. 642 del 26.10.1972 DD n. 28 del 23.01.2019	Sezione IV, del Servizio III, "Gare e contratti" dott.ssa Costanza Ciabattini	Dirigente del servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" tel. 075 469240 - e-mail: stefano.capezzoli@adisu.umbria.it e-amil: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it				X	Per informazioni, anche sui procedimenti in corso, rivolgersi al Responsabile dell'Unità organizzativa che cura l'istruttoria o, se non individuato, al Responsabile del Procedimento. Dal lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 13,00 - martedì e giovedì anche dalle 15,00 alle 17,30 (previo appuntamento)	30 gg		NO	Giurisdizione Amministrativa	Scheda Archiflow con documento da reperire (dopo la eventuale registrazione) e relativi allegati (compreso l'attestazione del pagamento dell'imposta di bollo ove necessaria)		al sensi dell'art. 2, co.9-bis della legge 241/1990 - il Direttore generale individua il Dirigente al quale attribuire il potere sostitutivo	Il privato, decorso inutilmente il termine previsto per la conclusione del procedimento, può rivolgersi al titolare del potere sostitutivo che, entro il termine pari alla metà di quello originariamente previsto, deve concludere il procedimento attraverso le strutture competenti.	tel. 0754693000 - e-mail: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it
Procedimento di gara: Predispone Bando di gara, disciplinare di gara e relativa modulistica	Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 88, art. 71	Sezione IV, del Servizio III, "Gare e contratti" dott.ssa Costanza Ciabattini	Dirigente del servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" tel. 075 469240 - e-mail: stefano.capezzoli@adisu.umbria.it e-amil: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it				X	Per informazioni, anche sui procedimenti in corso, rivolgersi al Responsabile dell'Unità organizzativa che cura l'istruttoria o, se non individuato, al Responsabile del Procedimento. Dal lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 13,00 - martedì e giovedì anche dalle 15,00 alle 17,30 (previo appuntamento)	nei termini di legge		NO	Giurisdizione Amministrativa			al sensi dell'art. 2, co.9-bis della legge 241/1990 - il Direttore generale individua il Dirigente al quale attribuire il potere sostitutivo	Il privato, decorso inutilmente il termine previsto per la conclusione del procedimento, può rivolgersi al titolare del potere sostitutivo che, entro il termine pari alla metà di quello originariamente previsto, deve concludere il procedimento attraverso le strutture competenti.	tel. 0754693000 - e-mail: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it
Procedimento di gara: Pubblicazione di bandi, avvisi, ecc.	Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 29, art. 72, art. 73	Sezione IV, del Servizio III, "Gare e contratti" dott.ssa Costanza Ciabattini	Dirigente del servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" tel. 075 469240 - e-mail: stefano.capezzoli@adisu.umbria.it e-amil: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it				X	Per informazioni, anche sui procedimenti in corso, rivolgersi al Responsabile dell'Unità organizzativa che cura l'istruttoria o, se non individuato, al Responsabile del Procedimento. Dal lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 13,00 - martedì e giovedì anche dalle 15,00 alle 17,30 (previo appuntamento)	nei termini di legge		NO	Giurisdizione Amministrativa			al sensi dell'art. 2, co.9-bis della legge 241/1990 - il Direttore generale individua il Dirigente al quale attribuire il potere sostitutivo	Il privato, decorso inutilmente il termine previsto per la conclusione del procedimento, può rivolgersi al titolare del potere sostitutivo che, entro il termine pari alla metà di quello originariamente previsto, deve concludere il procedimento attraverso le strutture competenti.	tel. 0754693000 - e-mail: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it
Procedimento di gara: Verbalizzazione operazioni di gara	Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 155	Sezione IV, del Servizio III, "Gare e contratti" dott.ssa Costanza Ciabattini	Dirigente del servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" tel. 075 469240 - e-mail: stefano.capezzoli@adisu.umbria.it e-amil: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it				X	Per informazioni, anche sui procedimenti in corso, rivolgersi al Responsabile dell'Unità organizzativa che cura l'istruttoria o, se non individuato, al Responsabile del Procedimento. Dal lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 13,00 - martedì e giovedì anche dalle 15,00 alle 17,30 (previo appuntamento)	nei termini di legge		NO	Giurisdizione Amministrativa			al sensi dell'art. 2, co.9-bis della legge 241/1990 - il Direttore generale individua il Dirigente al quale attribuire il potere sostitutivo	Il privato, decorso inutilmente il termine previsto per la conclusione del procedimento, può rivolgersi al titolare del potere sostitutivo che, entro il termine pari alla metà di quello originariamente previsto, deve concludere il procedimento attraverso le strutture competenti.	tel. 0754693000 - e-mail: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it
Procedimento di gara: Controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale	Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 80 DPR n. 445 del 28.12.2000, n. 71	Sezione IV, del Servizio III, "Gare e contratti" dott.ssa Costanza Ciabattini	Dirigente del servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" tel. 075 469240 - e-mail: stefano.capezzoli@adisu.umbria.it e-amil: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it				X	Per informazioni, anche sui procedimenti in corso, rivolgersi al Responsabile dell'Unità organizzativa che cura l'istruttoria o, se non individuato, al Responsabile del Procedimento. Dal lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 13,00 - martedì e giovedì anche dalle 15,00 alle 17,30 (previo appuntamento)	nei termini di legge		NO	Giurisdizione Amministrativa			al sensi dell'art. 2, co.9-bis della legge 241/1990 - il Direttore generale individua il Dirigente al quale attribuire il potere sostitutivo	Il privato, decorso inutilmente il termine previsto per la conclusione del procedimento, può rivolgersi al titolare del potere sostitutivo che, entro il termine pari alla metà di quello originariamente previsto, deve concludere il procedimento attraverso le strutture competenti.	tel. 0754693000 - e-mail: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it
Accesso agli atti di gara	Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 53 L. n. 241 del 7.8.1990, artt. 22 e ss.	Sezione IV, del Servizio III, "Gare e contratti" dott.ssa Costanza Ciabattini	Dirigente del servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" tel. 075 469240 - e-mail: stefano.capezzoli@adisu.umbria.it e-amil: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it		Istanza di accesso e documento di riconoscimento in corso di validità	Sezione IV, del Servizio III, "Gare e contratti" dott.ssa Costanza Ciabattini Tel. 075 4693000 - e-mail: adisu@umbria.it - PEC: adisu@pec.it		Per informazioni, anche sui procedimenti in corso, rivolgersi al Responsabile dell'Unità organizzativa che cura l'istruttoria o, se non individuato, al Responsabile del Procedimento. Dal lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 13,00 - martedì e giovedì anche dalle 15,00 alle 17,30 (previo appuntamento)	30 gg		NO	Giurisdizione Amministrativa			al sensi dell'art. 2, co.9-bis della legge 241/1990 - il Direttore generale individua il Dirigente al quale attribuire il potere sostitutivo	Il privato, decorso inutilmente il termine previsto per la conclusione del procedimento, può rivolgersi al titolare del potere sostitutivo che, entro il termine pari alla metà di quello originariamente previsto, deve concludere il procedimento attraverso le strutture competenti.	tel. 0754693000 - e-mail: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it

Elenco operatori economici da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di lavori pubblici con procedure semplificate/Elenco regionale delle imprese	Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36, co. 2	Sezione IV, del Servizio III, "Gare e contratti" dott.ssa Costanza Ciabattini	Dirigente del servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" tel. 075 4693240 - e-mail: stefano.capezzoli@adisu.umbria.it e-omil: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it		istanza di accesso al link del sito istituzionale della Regione Umbria: <a href="https://serviziinrete.regione.umbria.it/Servizi/RicercaServizi">https://serviziinrete.regione.umbria.it/Servizi/RicercaServizi</a>	Sezione IV, del Servizio III, "Gare e contratti" dott.ssa Costanza Ciabattini Tel. 075 4693000 - e-mail: adisu@umbria.it - PEC: adisu@pec.it		Per informazioni, anche sui procedimenti in corso, rivolgersi al Responsabile dell'Unità organizzativa che cura l'istruttoria o, se non individuato, al Responsabile del Procedimento. Dal lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 13,00 - martedì e giovedì anche dalle 15,00 alle 17,30 (previo appuntamento)	30 gg		NO	Giurisdizione Amministrativa			ai sensi dell'art. 2, co.9-bis della legge 241/1990- il Direttore generale individua il Dirigente al quale attribuire il potere sostitutivo	Il privato, decorso inutilmente il termine previsto per la conclusione del procedimento, può rivolgersi al titolare del potere sostitutivo che, entro il termine pari alla metà di quello originariamente previsto, deve concludere il procedimento attraverso le strutture competenti.	tel. 0754693000 - e-mail: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it
Elenco Avvocati	Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 17, comma 1, lett. d) nn. 1 e 2 e dei servizi legali sotto i 40.000,00 € di cui all'Allegato IX	Sezione IV, del Servizio III, "Gare e contratti" dott.ssa Costanza Ciabattini	Dirigente del servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" tel. 075 4693240 - e-mail: stefano.capezzoli@adisu.umbria.it e-omil: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it		istanza di accesso al link del sito istituzionale Adisu: <a href="https://www.adisu.umbria.it/comunicazioni-istituzionali/elenco-di-avvocati-dell'agenzia-il-diritto-allo-studio-universitario">https://www.adisu.umbria.it/comunicazioni-istituzionali/elenco-di-avvocati-dell'agenzia-il-diritto-allo-studio-universitario</a>	Sezione IV, del Servizio III, "Gare e contratti" dott.ssa Costanza Ciabattini Tel. 075 4693000 - e-mail: adisu@umbria.it - PEC: adisu@pec.it		Per informazioni, anche sui procedimenti in corso, rivolgersi al Responsabile dell'Unità organizzativa che cura l'istruttoria o, se non individuato, al Responsabile del Procedimento. Dal lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 13,00 - martedì e giovedì anche dalle 15,00 alle 17,30 (previo appuntamento)	180 gg		NO	Giurisdizione Amministrativa		ai sensi dell'art. 2, co.9-bis della legge 241/1990- il Direttore generale individua il Dirigente al quale attribuire il potere sostitutivo	Il privato, decorso inutilmente il termine previsto per la conclusione del procedimento, può rivolgersi al titolare del potere sostitutivo che, entro il termine pari alla metà di quello originariamente previsto, deve concludere il procedimento attraverso le strutture competenti.	tel. 0754693000 - e-mail: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it	
Liquidazione fatture		Sezione IV, del Servizio III, "Gare e contratti" dott.ssa Costanza Ciabattini	Dirigente del servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" tel. 075 4693240 - e-mail: stefano.capezzoli@adisu.umbria.it e-omil: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it				X	Per informazioni, anche sui procedimenti in corso, rivolgersi al Responsabile dell'Unità organizzativa che cura l'istruttoria o, se non individuato, al Responsabile del Procedimento. Dal lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 13,00 - martedì e giovedì anche dalle 15,00 alle 17,30 (previo appuntamento)	30 gg		NO	Giurisdizione Amministrativa		ai sensi dell'art. 2, co.9-bis della legge 241/1990- il Direttore generale individua il Dirigente al quale attribuire il potere sostitutivo	Il privato, decorso inutilmente il termine previsto per la conclusione del procedimento, può rivolgersi al titolare del potere sostitutivo che, entro il termine pari alla metà di quello originariamente previsto, deve concludere il procedimento attraverso le strutture competenti.	tel. 0754693000 - e-mail: adisu@adisu.umbria.it - PEC: adisu@pec.it	