

# GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE ad una struttura privata già attiva nelle vicinanze della sede universitaria della città di Foligno (PG)

– CIG 600221302 –

## DISCIPLINARE DI GARA

---

### Sommario

Par. 1	Premessa .....	2
Par. 2	Soggetti ammessi alla gara .....	2
Par. 3	Requisiti per la partecipazione alla gara.....	2
Par. 4	Criterio di aggiudicazione.....	3
Par. 5	Modalità di partecipazione alla gara.....	5
	BUSTA “A- Documentazione Amministrativa” .....	6
	BUSTA “C- Offerta Economica” .....	7
	(eventuale) BUSTA “D - Situazioni di controllo” .....	7
Par. 6	AVCPass e PassOE.....	8
Par. 7	Irregolarità e sanzioni.....	9
Par. 8	Responsabile del procedimento e Richiesta di chiarimenti.....	9
Par. 9	Aggiudicazione definitiva.....	9
Par. 10	Spese di pubblicazione .....	10
Par. 11	Precisazioni.....	10

**Par. 1 Premessa**

L'ADiSU - Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria - in attuazione della, Determina Dirigenziale n.720/2014 dà corso alla presente procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 55 comma 5 del D.Lgs n. 163/2006 volta all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare il servizio di ristorazione consistente nella fornitura di pasti principalmente agli studenti iscritti ai corsi universitari presenti nella sede decentrata della città di Foligno.

La presente gara attiene ad un appalto di servizi e viene aggiudicata ai sensi dell'art. 20 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (Appalti di servizi elencati nell'allegato IIB). Le ulteriori norme del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (più avanti indicato anche come Codice) vengono applicate se ed in quanto richiamate espressamente.

La scelta dell'aggiudicatario più idoneo avverrà nel rispetto dei principi generali relativi ai contratti pubblici quali trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità e delle specifiche norme del D.Lgs. 163/2006.

Gli operatori economici dovranno presentare offerta secondo le modalità e le condizioni di partecipazione specificate nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale.

**Par. 2 Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'artt. 34 comma 1, e 37 del Decreto lgs 163/2006 (raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti) costituiti o non ancora costituiti (art 37 comma 8) in possesso dei requisiti come previsti nel presente Disciplinare.

**Par. 3 Requisiti per la partecipazione alla gara**

La partecipazione alla presente gara è riservata agli operatori economici in possesso, alla data di scadenza del bando, a pena di esclusione dei requisiti minimi di carattere generale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica e professionale, di seguito indicati.

**Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

- essere in possesso di un esercizio ristorativo:
  - attivo
  - posizionato ad una distanza di strada percorribile a piedi non superiore a 800mt dalla sede universitaria della città di Foligno (PG) ubicata in Via Oberdan n.123.
  - con un minimo di 15 posti a sedere;

**Requisiti di carattere generale:**

- insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del Codice dei contratti;

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;
- che non incorrano nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7 del Codice dei contratti;

**Requisiti di idoneità professionale:**

- iscrizione alla Camera di Commercio (registro delle imprese) della provincia in cui l'impresa ha sede per il ramo di attività oggetto del presente appalto di servizi.

I concorrenti attestano i requisiti suindicati mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000. Rimane ad esclusivo onere dei concorrenti la completezza e correttezza delle dichiarazioni rese, nonché l'esatto adempimento di tutte le prescrizioni di partecipazione alla gara previste dal Capitolato speciale e del presente Disciplinare di gara, ancorché l'ADISU fornisce modelli tipo per la compilazione pubblicati sul sito internet dell'Agenzia all'indirizzo [www.adisupg.gov.it](http://www.adisupg.gov.it).

**Par. 4 Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicatario deve indicare nell'offerta economica l'importo offerto per la fornitura dei pasti, indicando il prezzo dei singoli elementi che compongono ciascuna possibile combinazione del pasto (pasto completo, pasto prima combinazione, pasto seconda combinazione).

Elementi compongono possibili di pasti	che le combinazioni	Prezzo offerto [senza IVA]
Primo piatto		€
Secondo piatto		€
Contorno		€
Pane		€
Frutta		€
Bevanda		€

Sommando il prezzo offerto per ciascun elemento componente il pasto, scaturirà il prezzo di ciascuna possibile combinazione di pasto:

	Pasto completo	Prima combinazione	Seconda combinazione
Primo piatto	€	€	
Secondo piatto	€		€
Contorno	€	€	€
Pane	€	€	€
Frutta	€	€	€
Bevanda	€	€	€
<b>Totale prezzo combinazione</b>	<b>€</b>	<b>€</b>	<b>€</b>

L'importo complessivo offerto in sede di gara verrà calcolato come da seguente tabella, che tiene conto del numero dei pasti presunti che l'aggiudicatario dovrebbe erogare per l'intera durata dell'appalto.

Tipologia Pasto	Numero pasti medi giornalieri presunti	Prezzo unitario offerto [senza IVA]	Numero giorni/anno di apertura	Importo presunto [senza IVA]
	A	B	C	A*B*C
pasto completo	20	€	330	€
pasto prima combinazione	3	€	330	€
pasto seconda combinazione	3	€	330	€
<b>Totale complessivo presunto intera durata contratto</b>				<b>€</b>

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che abbia **offerto il prezzo più basso** ai sensi dell'art.82 del Dlgs 163/2006. **Per prezzo si intende il suddetto parametro "Totale complessivo presunto intera durata contratto".**

Si precisa, che non saranno ammesse e verranno pertanto **escluse**:

- offerte plurime, condizionate o alternative;
- le offerte con **"Totale complessivo presunto intera durata contratto"** superiore a quello posto a base di gara ("offerte a rialzo") - ossia le offerte che sulla base del prezzo offerto per il pasto completo, il pasto prima combinazione e pasto seconda combinazione moltiplicato per le relative quantità indicate nella suddetta tabella (e all'Art. 5 del Capitolato speciale) - dovessero risultare complessivamente **superiori a € 65.670,00 IVA esclusa**;

- le offerte che, sommando il prezzo offerto per ciascun elemento componente il pasto, danno luogo a prezzi superiori a quelli posti a base di gara di seguito riportati:

Tipologia Pasto	Prezzo unitario MASSIMO offribile [senza IVA]
pasto completo	€ 8,00
pasto prima combinazione	€ 6,00
pasto seconda combinazione	€ 7,00

In caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere si considererà valida l'indicazione più favorevole per l'Ente.

Nel caso di offerte anormalmente basse si procederà a norma degli artt. 86, 87 e 88 del D.lgs n.163/2006.

#### Par. 5 Modalità di partecipazione alla gara

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire, a propria cura e spese, all'Ufficio protocollo dell'Agenzia in Via Benedetta n. 14 – 06123 Perugia - un plico contenente l'offerta redatta in lingua italiana e completa della documentazione richiesta.

Il plico dovrà pervenire a proprio rischio ed onere, **entro il termine perentorio delle ore 11:00 del giorno 1.12.2014 a pena di esclusione**. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico potrà essere consegnato a mano, ovvero fatto recapitare tramite corriere o servizio postale negli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo:

- dal Lunedì al Venerdì dalle 10:00 alle 13.00
- solo il Martedì e il Giovedì anche dalle 15:30 alle 17.00

**Ai fini del rispetto del termine di presentazione, fanno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo apposti sul plico dall'Ufficio Protocollo dell'ADISU;** pertanto non farà fede alcuna la data apposta dall'ufficio postale accettante.

Il plico deve essere chiuso, sigillato (con ceralacca o nastro adesivo) e controfirmato sui lembi di chiusura. Sull'esterno dovranno essere apposte l'indicazione del mittente (comprensivo di denominazione, codice fiscale e indirizzo dell'offerente o di ciascuno dei componenti l'eventuale raggruppamento temporaneo/consorzio) e la seguente dicitura:

**“NON APRIRE - Gara CIG 600221302 – Mensa FOLIGNO”**

Ciascun plico deve racchiudere al suo interno le buste di seguito indicate, ciascuna delle quali, a pena di esclusione, deve essere chiusa, sigillata (con ceralacca o nastro adesivo) e controfirmata sui lembi di chiusura; ciascuna busta deve recare all'esterno la denominazione dell'Impresa concorrente nonché, rispettivamente, le diciture:

- Busta “A – Documentazione Amministrativa”
- Busta “C – Offerta Economica”

- (eventuale) Busta "D - Situazioni di controllo"

## **BUSTA "A- Documentazione Amministrativa"**

### **Contenuto della busta "A- Documentazione":**

1. **Bando di gara** senza aggiunte, modifiche o integrazioni, siglato in ogni pagina dal soggetto munito di poteri di firma e recante in calce il timbro dell'impresa offerente e la sottoscrizione dello stesso soggetto per presa visione ed accettazione. Il bando di gara nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea di imprese deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno l'associazione;
2. **Capitolato speciale** senza aggiunte, modifiche o integrazioni, siglato in ogni pagina dal soggetto munito di poteri di firma e recante in calce il timbro dell'impresa offerente e la sottoscrizione dello stesso soggetto per presa visione ed accettazione. Il capitolato nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea di imprese deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno l'associazione;
3. **Domanda di partecipazione in bollo** [redatta secondo il modello allegato – Modello 1] comprensiva di dichiarazione sostitutiva, resa nelle forme di cui agli art. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000, con la quale il dichiarante, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445/2000, attesta:
  - a) di essere titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente e di essere quindi munito dei poteri di firma;
  - b) che l'impresa non si trova, in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 lettere a), b) (per tutti i soggetti ivi indicati elencandoli), c) (per tutti i soggetti ivi indicati elencandoli), d), e), f), g), h), i), l), m), m ter) e m quater) del decreto legislativo n.163/2006;

NOTA:

- Relativamente ai punti b) e c) dell'art.38 tali dichiarazioni sostitutive [redatta secondo Modello 2] dovranno essere rese singolarmente dai soggetti ivi indicati ed in particolare:
  - per le imprese individuali: dal titolare e dai direttori tecnici dell'impresa qualora questi siano persone diverse dal titolare;
  - per le società in nome collettivo: da tutti i soci e dai direttori tecnici;
  - per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dai direttori tecnici;
  - per le società commerciali di altro tipo, le cooperative e loro consorzi: dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici

- dal Procuratore Speciale firmatario dei documenti di gara e autorizzato a stipulare contratti ed a curare tutti gli adempimenti antecedenti e conseguenti ai suddetti contratti
- Inoltre dovranno produrre la stessa dichiarazione sostitutiva *[redatta secondo modello 2A]* ai sensi della citata lettera c) anche i cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione dell'avviso di gara, solo qualora il legale rappresentante dell'impresa concorrente e dell'eventuale impresa ausiliaria non abbia conoscenza diretta dell'inesistenza a carico dei predetti soggetti delle condizioni ostative di cui al richiamato disposto normativo.

Tali dichiarazioni dovranno essere rese dal soggetto dichiarante ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;

- c) che l'impresa è in regola con le norme di cui alla legge 12 Marzo 1999, n. 68, che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ovvero non è soggetta agli obblighi di detta legge;
  - d) che l'impresa è in regola con il pagamento dei contributi assicurativi ed assistenziali per il personale dipendente;
  - e) che non vi siano cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione, e di non aver avuto sanzioni o misure cautelari di cui al D. Lgs. n. 231/01;
  - f) numero di fax, indirizzo di posta elettronica certificata, indirizzo di posta non certificata al quale va inviata l'eventuale richiesta di documentazione e le comunicazioni;
4. **Copia fotostatica** di un documento di riconoscimento del/dei sottoscrittore/i in corso di validità.
  5. **Codice PassOE** rilasciato dal sistema AVCPASS (<http://servizi.avcp.it>) dell'AVCP;

#### **BUSTA "C- Offerta Economica"**

##### **Contenuto della busta "C- Offerta Economica":**

- 1- **L'OFFERTA ECONOMICA** *[redatta secondo il modello allegato – Modello "Offerta Economica"]*, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore, che si intende compensativa di tutto quanto richiesto dall'appalto, nella quale dovrà essere **indicato il prezzo unitario di ciascun elemento componente il pasto**, così come prescritto al Par. 4 del presente disciplinare.

#### **(eventuale) BUSTA "D - Situazioni di controllo"**

##### **Contenuto della busta "D- Situazioni di controllo ex art.38 c.1 lett. m-quater":**

Quando il concorrente dichiara di essere in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla stessa gara e di aver formulato comunque autonomamente l'offerta, deve presentare anche una separata busta D recante la dicitura "Busta D - Situazione di controllo ex art.38 c.1 lett. m-quater ".

In questo caso, il concorrente che versa in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile è tenuto ad allegare alla documentazione presentata ai fini della partecipazione, documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Qualora l'ADiSU accerti che le offerte presentate siano riconducibili ad un unico centro decisionale, esclude con provvedimento motivato le imprese offerenti collegate.

#### Par. 6 AVCPass e PassOE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art.6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici (AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, **tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, richiedere la generazione del codice PassOE tramite il sistema AVCPass messo a disposizione dall'AVCP.**

Si precisa che sul portale AVCP è disponibile:

- un sistema di formazione on-line ad accesso libero, che come tale non richiede alcuna iscrizione  
(<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/Formazione/OperatoreEconomico>);
- un manuale in formato pdf  
(<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/manuali> - "AVCPass per l'Operatore economico")
- Specifiche FAQ – Domande frequenti  
(<http://www.avcp.it/portal/public/classic/FAQ/FaqAvcpass>)

Il PassOE rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte dell'ADiSU. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

In caso di necessità di integrazione di documenti e/o richiesta di chiarimenti l'ADiSU effettuerà una nuova istanza all'operatore Economico tramite sistema AVCPass, il quale renderà disponibile i documenti richiesti.

**Par. 7 Irregolarità e sanzioni**

Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis del D.Lgs 163/2006 (Codice dei contratti pubblici), la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa alla documentazione richiesta dal presente disciplinare, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura di € 100,00, il cui versamento e' garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, l'Agenzia assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, l'Agenzia non ne richiede la regolarizzazione, ne' applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente e' escluso dalla gara.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte né per l'individuazione dei punteggi.

Le disposizioni di cui all'art. 38, comma 2-bis si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, alla lettera invito o al Capitolo speciale d'oneri.

**Par. 8 Responsabile del procedimento e Richiesta di chiarimenti**

L'incarico di Responsabile del procedimento è affidato al Responsabile della Sezione "Gestione servizi ristorativi" - Ing. Marco Fabiani, tel: 075.469.3277.

Per chiarimenti di natura giuridico-amministrativa e per le informazioni tecniche necessarie, i concorrenti potranno inviare richieste esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo marco.fabiani@adisupg.gov.it.

I suddetti chiarimenti e informazioni tecniche potranno essere richiesti fino al quarto giorno antecedente il termine indicato per la presentazione delle offerte e saranno riscontrati dall'ADISU, in forma anonima sul sito [www.adisupg.gov.it](http://www.adisupg.gov.it), almeno tre giorni prima del termine ultimo di presentazione delle offerte.

Le risposte pubblicate sul sito a seguito di richiesta integreranno le prescrizioni del presente disciplinare e Capitolato Speciale.

**Par. 9 Aggiudicazione definitiva**

Termine di validità dell'offerta: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data della presentazione.

Prima della stipulazione del contratto l'Aggiudicatario dovrà:

- prestare cauzione definitiva pari al 10% del valore presunto della gara di cui all'Art.5 del Capitolato speciale. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2, del c.c., l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione definitiva costituisce garanzia in ordine a tutti gli adempimenti contrattuali di cui al presente appalto per tutto il periodo di durata dello stesso e dovrà essere reintegrata qualora l'ADISU dovesse effettuare prelievi sulla stessa a seguito di spese sostenute per inadempimenti contrattuali e per il pagamento di penali non corrisposte dalla Ditta aggiudicataria.
- stipulare, con oneri a suo carico, polizze assicurative previste dal Capitolato speciale d'oneri.
- versare l'eventuale importo delle spese contrattuali all'uopo comunicate;
- e ogni altro documento richiesto con la comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

<b>Par. 10</b>	<b>Spese di pubblicazione</b>
----------------	-------------------------------

L'ADISU effettuerà le pubblicazioni dell'avviso di gara e dei relativi esiti secondo quanto prescritto dal D.Lgs. 163/2006 e si riserva la possibilità di pubblicare gli stessi anche su ulteriori mezzi di diffusione.

Le eventuali spese per le suddette pubblicazioni, comprese quelle non previste dal D.Lgs. 163/2006, sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

<b>Par. 11</b>	<b>Precisazioni</b>
----------------	---------------------

Si ritiene opportuno precisare che:

- gli esiti di gara saranno pubblicati, successivamente all'aggiudicazione definitiva anche sul sito internet [www.adisupg.gov.it](http://www.adisupg.gov.it) ;
- dopo l'aggiudicazione provvisoria, all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria verrà richiesto di comprovare, nei modi di legge, quanto dichiarato in sede di gara;
- non sarà preso in considerazione il plico che non risulti pervenuto entro il termine sopra fissato o che non sia trasmesso come richiesto;
- si procederà all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti/dichiarazioni richiesti, salvo i casi in cui la legge consente precisazioni od integrazioni;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché la stessa sia valutata, a insindacabile giudizio dell'ADISU come offerta congrua (ai sensi dell'art.55 c.4 del Dlgs 163/2006);

- l'ADiSU non procederà all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto (ai sensi dell'art.81 c.3 del Dlgs 163/2006);
- l'ADiSU si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico;
- l'ADiSU si riserva la facoltà di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi tipo, neanche ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del codice civile;
- non saranno prese in considerazione offerte parziali, che non prevedano l'espletamento di tutti i servizi richiesti;
- le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:
  - a) utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
  - b) conservati presso la Sezione Ristorazione dell'Agenzia.
- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta, purché sia ritenuta valida e congrua per la Stazione appaltante. Questa si riserva la facoltà di annullare e/o revocare la presente procedura, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto di appalto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi tipo, neanche ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del codice civile.