

## Informativa sul trattamento dei dati personali: Emergenza COVID-19 VISITATORI SEDI DI PERUGIA E TERNI

L'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (ADISU) quale Titolare del trattamento dei dati personali, nello svolgimento della propria attività pone la massima attenzione alla sicurezza e alla riservatezza dei dati personali degli interessati.

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (*di seguito* GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza COVID-19, accedono ai locali e agli uffici dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria o ad altri luoghi comunque a quest'ultima riferibili.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, in qualità di interessato, la informiamo che:

### 1. SOGGETTI DEL TRATTAMENTO:

**Titolare del trattamento** è l'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (ADISU) con sede in Perugia Via Benedetta, 14, telefono 0754693000, e-mail [adisu@adisu.umbria.it](mailto:adisu@adisu.umbria.it) – PEC: [adisu@pec.it](mailto:adisu@pec.it), in persona del legale rappresentante pro-tempore;

**Responsabile per la protezione dei dati Personali** nominato da ADISU è l'Avv. Emanuele Florindi (*Data protection officer* – DPO) che può essere contattato all'indirizzo e-mail [dpo@adisu.umbria.it](mailto:dpo@adisu.umbria.it);

**Autorizzati al trattamento dei dati personali:** sono i soggetti, nominati dal Titolare, che trattano i dati personali in ragione delle mansioni e/o degli incarichi assegnati.

### 2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati verranno raccolti e trattati per le finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e, conseguentemente, per la tutela della salute dei soggetti che, a qualsiasi titolo, accedono agli uffici dell'ADISU nelle sedi di Perugia e di Terni come anche previsto nel *"Protocollo per il contenimento del contagio e la tutela della salute dei lavoratori e degli utenti delle strutture ADISU durante l'epidemia da virus Covid-19"* approvato con Decreto del Direttore generale n. 53 del 05/06/2020 pubblicato nel sito istituzionale dell'Agenzia. Ulteriore finalità del trattamento è quella di collaborare con le Autorità pubbliche e in particolare con le Autorità sanitarie.

### 3. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

La base giuridica del trattamento è l'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio previsti dalla vigente normativa regionale e statale riguardo all'emergenza epidemiologica da Covid-19.

### 4. OBBLIGATORIETA' DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è necessario per accedere ai locali e agli uffici dell'ADISU o ad altri luoghi comunque a quest'ultima riferibili. Un eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di avere accesso ai locali dell'ADISU e di permanere negli stessi.

### 5. TIPOLOGIA DI DATI PERSONALI TRATTATI E DI INTERESSATI

Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento i dati che verranno riportati nel registro dei visitatori quali: nome, cognome e recapito telefonico. Nel registro verrà riportata anche la data di ingresso, gli orari di entrata e di uscita e la destinazione.

### 6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento è effettuato dal personale dell'ADISU, appositamente autorizzato dal titolare, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite dallo stesso titolare in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento.

Il trattamento dei dati verrà effettuato, inoltre, da soggetti esterni appositamente nominati e autorizzati dai Responsabili del trattamento, nominati dall'ADiSU ai sensi dell'art. 28 del GDPR, che svolgono servizi di portineria e guardiana delle sedi dell'Agenzia di Perugia e Terni.

#### **7. AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI**

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative (ad esempio in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti del soggetto risultato positivo al COVID-19).

#### **8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati registrati sono conservati per 15 giorni, fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione (ad esempio in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di soggetto risultato positivo al COVID-19) o per aderire a specifiche richieste investigative dell'Autorità giudiziaria o di polizia giudiziaria. I dati potrebbero essere conservati per un periodo superiore in relazione alle richieste della pubblica Autorità e comunque non oltre il termine della dichiarata emergenza sanitaria.

#### **9. TRASFERIMENTO DATI**

I dati forniti non sono trasferiti all'estero o all'esterno dell'Unione Europea.

#### **10. DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

E' sempre garantito l'esercizio dei diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR. E' tuttavia escluso, in tale circostanza, il diritto alla cancellazione e il diritto di limitazione dei dati in quanto il trattamento è necessario per l'adempimento di obblighi legali e per motivi di interesse pubblico rilevante.

#### **11. MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI:**

L'interessato può esercitare tutti i suoi diritti inviando una e-mail al Responsabile della Protezione dei dati e al Titolare del trattamento ai seguenti indirizzi: e-mail: [dpo@adisu.umbria.it](mailto:dpo@adisu.umbria.it) e [adisu@adisu.umbria.it](mailto:adisu@adisu.umbria.it); PEC: [adisu@pec.it](mailto:adisu@pec.it) In tal senso può essere utilizzato il modello predisposto dal Garante per la protezione dei dati personali, pubblicato nella sezione "Modulistica" al seguente link: (<https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>).

#### **12. RECLAMO**

Il reclamo è lo strumento che consente all'interessato di rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali per lamentare una violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali (art. 77 del GDPR e artt. da 140-bis a 143 del Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento) e di richiedere una verifica dell'Autorità. Informazioni e istruzioni per la presentazione e l'invio nonché il modello di reclamo sono pubblicati nel sito del Garante nella sezione "Modulistica" al seguente link: (<https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online/reclamo>).

#### **13. EVENTUALI MODIFICHE ALL'INFORMATIVA**

La presente informativa potrà essere soggetta a eventuali modifiche e integrazioni.